

# << 申込みの流れ >>

お申込みは、WEBからの受付になります。  
以下のフローでお申し込みください。

## STEP-1 申込み規約に同意

申込み規約を確認し、内容に同意のうえ「同意する」をクリックし、次の画面へ進みます。

## STEP-2 申込種別選択

個人申込、団体申込がご利用いただけます。

- ①個人申込： ○個人でお申込みいただく際にご利用ください。
- ②団体申込： ○2名様以上（最大10名様まで）でお申込みいただけます。  
○お申込担当者が必要となります。

## STEP-3 申込情報入力

画面の入力項目に従い、申込情報を入力してください。

## STEP-4 受講料お支払い方法の選択

ご希望のお支払い方法を選択してください。  
利用可能なお支払方法は、[お支払いについて](#)をご確認してください。

## STEP-5 申込受付完了

確認画面より入力された内容をご確認後、「確認したので申込み」をクリックすると申込受付完了となります。ご登録されたメールアドレスへ申込受付メールが自動送信されます。  
請求書および申込情報を印刷してください。  
内容をご確認の上、選択された支払方法で受講料をお支払いください。

### 決済方法

<<コンビニ、ページ決済の場合>>

## STEP-6 受講料お支払い

お支払い番号をご確認の上、コンビニ、またはネットバンキング（パソコン・携帯電話）及び、金融機関ATMにて支払期日までに受講料をお支払いください。

<<振込決済の場合>>

## STEP-6 受講料お振込み

- ・申込完了画面で「受講申込用紙」を印刷してください。
- ・「受講申込用紙」に記載されている振込先に受講料をお振込みください。
- ・受講料振込の証明書（明細書、受領書、払込受付書等）を「受講申込用紙」に貼付の上、支払期日までにFAXしてください。

## STEP-7 申込完了メール送信

受講料の入金確認後、ご登録されたメールアドレスへ申込完了メールが送信されます。  
メール内容をご確認ください。（受講票印刷用URLが記載されています。）  
※受講料お支払い後1週間を経過しても申込完了メールが届かない場合は、当センターまでご連絡ください。

## STEP-8 受講票印刷

申込完了メール内の受講票印刷用URLより、受講票を印刷してください。  
※印刷した受講票は、必ず講習当日に会場へお持ちください。

## 受講料のお支払いについて

### 【コンビニ決済の方は】

コンビニで受講料のお支払いが可能です。ご利用できるコンビニは以下になります。  
入金確認後、当センターからの申込完了メールを送信いたします。

※30万円未満のお取り扱いとなります。



### 【ペイジー決済の方は】

パソコンや携帯電話、ATMから受講料のお振込が可能です。ご利用方法は[こちら](#)。  
入金確認後、当センターからの申込完了メールを送信いたします。

※30万円未満のお取り扱いとなります。



### 【振込決済の方は】

- ・申込完了画面で「受講申込用紙」を印刷してください。
  - ・「受講申込用紙」に記載されている振込先に受講料をお振込みください。
  - ・受講料振込の証明書（明細書、受領書、払込受付書等）を「受講申込用紙」に貼付の上、支払期日までにFAXしてください。
- 入金確認後、当センターからの申込完了メールを送信いたします。

## 注意事項

- (1) 「申込み規約」を必ずご確認ください。
- (2) **申込辞退について**  
当センターホームページ申込規約より辞退届をダウンロードし、必要事項を記入のうえ、当センター宛にFAXしてください。  
【受付期限】

令和元年7月5日(金)まで必着

**辞退届は[こちら](#)**

※ 受付期限後の辞退はできません。欠席された方には講習終了後、約2週間程度で講習資料を送付させていただきます。

ご連絡先

ご不明な点や質問等は、下記までご連絡ください。

一般財団法人 全国建設研修センター  
事業推進室 サテライト講習係  
TEL:042-300-1743