

## 令和6年度研修

# 区画整理

主 催 一般財団法人 全国建設研修センター  
後 援 国 土 交 通 省  
全国知事会・全国市長会・全国町村会  
一般社団法人 都市計画コンサルタント協会

土地区画整理事業は、都市計画区域内の土地について、道路、公園、河川等の公共施設の整備・改善及び宅地の利用の増進を図るため、土地区画形質の変更及び公共施設の新設又は変更を行う事業です。

本研修は、土地区画整理事業のしくみを、法令、助成制度、事業計画、換地設計、移転・補償、換地計画、清算など、講義、演習、事例紹介を通じて学べる教科目構成となっており、区画整理事業を円滑に進めていくために必要な基礎知識を修得することを目的としています。

市街地整備を担当される方や、初心者の方には是非お勧めしたい研修です。

集合研修では、全国から集まった参加者の相互交流、情報交換の貴重な機会として好評を得ています。

また、当該研修の講義をライブ研修として、リアルタイムでも配信いたします。

皆様のご参加をお待ちしております。

### 【受講された方々の声】 .....

- ・基礎から実務に役立ちそうな情報まで学ぶことができて良かった。
- ・科目ごとに丁寧な説明があり、非常に分かりやすかった。
- ・区画整理全体を学ぶことができ、大変有意義だった。
- ・区画整理の基礎知識から一歩踏み込んだ内容、事例紹介など多岐にわたり学ぶことができ、大変参考になる研修だった。
- ・所々、演習問題があり、手を動かすことで、より理解が深まった。
- ・所区画整理の基礎が一通りまとめられており、一連の流れをイメージしつつ理解を深めることができた。

【研修期間】 令和6年7月8日（月）～ 7月12日（金）（5日間）

【研修場所】 一般財団法人 全国建設研修センター 研修会館

〒187-8540 東京都小平市喜平町2-1-2

TEL 042-324-5315 <https://www.jctc.jp>

当センターホームページよりインターネットで研修の申込みができます。

#### ※受講経費の助成制度がある県（政令市を除いた市町村職員の受講が対象となります）

集合研修は、青森・岩手・栃木・群馬・〔神奈川〕・新潟・富山・山梨・岐阜・静岡・奈良・和歌山・岡山・山口・徳島・高知・〔大分〕・宮崎の18県。ライブ研修は〔 〕を除く16県。  
詳細は、各県市町村振興協会・こうち人づくり広域連合にお問い合わせください。

#### ※厚生労働省人材開発支援助成金（人材育成支援コース）について

当センターでは、事業主の方が申請に必要な、本集合研修に派遣された従業員の受講状況の証明をします。  
なお、当該助成金が支給されるかどうかは、各都道府県労働局が研修受講後の支給申請に基づき、審査の上決定することとされています。詳細は、厚生労働省又は都道府県労働局のホームページをご覧ください。

# 令和6年度研修 区画整理 実施要領

1. 目的 土地区画整理事業に関する法令、助成制度、事業の進め方等の講義や、土地評価・換地設計のチェックポイントについての演習を通じ、実務に必要な基礎知識を修得する。

2. 対象者 区画整理に関する業務に携わる、または関心のある者

3. 募集人数 【集合研修】40名 【ライブ研修】定員はありません

4. 研修期間 令和6年7月8日（月）～ 7月12日（金）5日間

## 【集合研修に関する注意事項】

※ 通学制です。

※ 近隣の提携ホテルに、研修生特別料金で宿泊できます。

当センターホームページ又は下記アドレスより予約できますのでご利用ください。

<https://www.jctc.jp/training/hotel>

5. 集合（配信）日時 7月8日（月）1号館 1階ロビーの教室案内板にて教室をご確認のうえ、10時までに教室へ入室（ライブ受講はログイン）してください。

6. 教科目、講師及び研修場所 （次頁以降参照）

7. 申込先及び問い合わせ先

一般財団法人 全国建設研修センター 研修局 研修担当：吉村・長井

〒187-8540 東京都小平市喜平町2-1-2

ホームページアドレス <https://www.jctc.jp/>

TEL：042-324-5315 FAX：042-322-5296

※申込方法 【集合研修】インターネット、郵送、FAX

【ライブ研修】インターネット

8. 研修会費及び納入方法

研修会費 91,000円（1人あたり、消費税含）

※請求書をお送りしますので、請求書到着後にお振り込みください。

※振込手数料はご負担ください。

請求書の発送・納入方法につきましては、

当センターホームページ[ <https://www.jctc.jp/training/kaihi> ]をご確認ください。

9. 申込締切日 令和6年6月24日（月）

## 【集合研修】

### 10. 継続教育（CPD）について

公益社団法人 日本都市計画学会の継続教育(CPD)認定プログラム（昨年度単位数：31.5）  
一般社団法人 建設コンサルタンツ協会の継続教育(CPD)認定プログラム（昨年度単位数：30.66）

### 11. その他

- （１） ご持参いただくもの（筆記用具、共済組合員証又は健康保険証、雨具等）
- （２） 研修受講中の服装及び履物は、研修にふさわしい常識的なものを着用してください。
- （３） 駐車場はありませんので、自家用車でのご来場はご遠慮ください。

#### 【お知らせ】

食事については、平日の昼食時のみ、お弁当（税込500円）の販売を行います。  
支払いは、直接販売員へお願いします。

## 【ライブ研修】

### 10. 継続教育（CPD）について

公益社団法人 日本都市計画学会の継続教育(CPD)認定プログラム（昨年度単位数：31.5）  
一般社団法人 建設コンサルタンツ協会の継続教育(CPD)認定プログラム（昨年度単位数：30.66）

### 11. ライブ研修に関するご案内

- （１） 動作環境
  - ・ インターネットを閲覧できる環境（通信料は各自負担となります。）
  - ・ 推奨OS： Windows 10以降、Mac OSX 10.11以降
  - ・ 推奨ブラウザソフト： Google Chrome、Microsoft Edge（バージョンは、すべて最新版）
  - ・ 上記環境に該当しても、セキュリティ環境によっては閲覧できない場合があります。

※研修センターホームページ申込画面にある確認用動画で閲覧可能か、お申込前にご確認ください。
- （２） 注意事項
  - ・ お申込みに当たっては、「WEB研修規約」の内容を確認し、同意の上お申込みください。
  - ・ 動画を録画・キャプチャーすることやSNS等へのアップは禁止します。
  - ・ サービス利用に当たってのサポートは致しかねます。
  - ・ 申込者のみ閲覧可能とし、視聴ID等の譲渡を禁止します。
  - ・ 受講される人数分お申し込みください。
- （３） その他
  - ・ 申込締切日以降、受講に必要な「ID／パスワード」を送信します。  
また、申込時に登録された住所に研修テキストを送付します。
  - ・ 研修開始の3日前（土日祝日は除く）までに「ID／パスワード」「研修テキスト」が未着の場合は、ご連絡ください。
  - ・ ID／パスワード通知後にキャンセルはできません。

### 12. 修了証書の発行

ID／パスワード送信時に、「学習報告書」を添付いたします。  
「学習報告書」に必要事項を記入の上、返信してください。確認後、修了証書を送付いたします。

# 令和6年度研修 区画整理 時間割

| 日 時         |               | 講義<br>時間<br>[H] | 教 科 目                    |                                                             | 講 師                    |               |  |
|-------------|---------------|-----------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|--|
| 7/8<br>(月)  | 10:00 ~ 10:30 |                 | 開講の挨拶・オリエンテーション          |                                                             |                        |               |  |
|             | 10:30 ~ 12:30 | 2.0             | 土地区画整理事業による<br>総合的なまちづくり | 国土交通省 都市局 市街地整備課                                            | 企画専門官                  | 地下 調          |  |
|             | 13:30 ~ 16:00 | 2.5             | 土地区画整理法                  | 国土交通省 都市局 市街地整備課<br>市街地整備制度調整室                              | 法規係長                   | 山崎 康平         |  |
|             | 16:10 ~ 17:10 | 1.0             | 不服申し立て制度の概要              | 国土交通省 都市局 市街地整備課<br>市街地整備制度調整室                              | 経営制度係長                 | 青山 貴志         |  |
| 7/9<br>(火)  | 9:00 ~ 10:30  | 1.5             | 土地区画整理事業に係る助成制度と最近の動向    | 国土交通省 都市局 市街地整備課                                            | 企画専門官                  | 吉田 純土         |  |
|             | 10:40 ~ 12:10 | 1.5             | 区画整理事業の流れと今日的課題          | 日本測地設計株式会社                                                  | 顧 問                    | 柳 修           |  |
|             | 13:00 ~ 14:30 | 1.5             | 区画整理計画と事業計画              | 東京都 都市整備局 市街地整備部                                            | 区画整理課                  | 石本 利幸         |  |
|             | 14:40 ~ 16:00 | 1.5             | 合意形成                     | 日本測地設計株式会社<br>まちづくり事業本部<br>市街地再編コーディネートチーム<br>技術本部 まちづくり事業部 | 次 長<br>マネージャー<br>係 長   | 旗智 啓<br>有田 昌弘 |  |
|             | 16:10 ~ 18:00 | 2.0             | 沿道型区画整理                  | 日本測地設計株式会社<br>まちづくり事業本部<br>市街地再編コーディネートチーム                  | 次 長<br>マネージャー          | 旗智 啓          |  |
| 7/10<br>(水) | 9:00 ~ 10:30  | 1.5             | 換地制度                     | 日本都市技術株式会社                                                  | 取締役<br>本社 事業本部<br>副本部長 | 宮川 進          |  |
|             | 10:40 ~ 12:00 | 1.5             | 土地評価                     |                                                             |                        |               |  |
|             | 13:00 ~ 14:00 | 1.0             | 土地評価の演習                  |                                                             |                        |               |  |
|             | 14:10 ~ 14:40 | 0.5             | 換地設計                     |                                                             |                        |               |  |
|             | 14:50 ~ 16:00 | 1.0             | 換地設計の演習                  |                                                             |                        |               |  |
|             | 16:10 ~ 18:00 | 2.0             | 換地が定まるまでの流れ<br>チェックポイント  |                                                             |                        |               |  |
| 7/11<br>(木) | 9:00 ~ 10:20  | 1.5             | 仮換地指定                    | 日本都市技術株式会社 東日本支社<br>市街地整備部                                  | 主 任                    | 大豆田 智哉        |  |
|             | 10:30 ~ 12:00 | 1.5             | 移転補償の概要(直接施行)            |                                                             |                        |               |  |
|             | 13:00 ~ 14:30 | 1.5             | 移転補償の実務(移転計画、移転工法)       | 日本都市技術株式会社 東日本支社<br>営業部・管理部                                 | 部 長                    | 寺戸 大介         |  |
|             | 14:40 ~ 17:30 | 3.0             | 換地計画、換地処分、登記、清算          | 日本都市技術株式会社 東日本支社<br>市街地整備部                                  | 専任顧問                   | 川村 和則         |  |
| 7/12<br>(金) | 9:00 ~ 10:30  | 1.5             | UR都市機構による土地区画整理事業        | 独立行政法人 都市再生機構<br>都市再生部                                      | 担当課長                   | 細田 理栄子        |  |
|             | 10:40 ~ 12:10 | 1.5             | 復興支援と区画整理 一石巻市を事例として一    | アーバン京葉研究所<br>中央工学校 土木測量系                                    | 代 表<br>兼任講師            | 栗田 和夫         |  |
|             | 12:10 ~ 12:20 |                 | 閉 講 式                    |                                                             |                        |               |  |

※教科目及び講師については変更することがあります。

## 令和6年度研修 区画整理 集合研修用 申込書

(一般)

※ライブ研修の申込は、インターネット申込のみとなります。

【受講申込者入力欄】

B208

|               |                                                                                                                                                                                                                                    |     |                                                          |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------|
| ふりがな          |                                                                                                                                                                                                                                    | 年齢  | 性別                                                       |
| 受講者氏名         |                                                                                                                                                                                                                                    | 満才  | <input type="checkbox"/> 男<br><input type="checkbox"/> 女 |
| 最終学歴          | <input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 短大 <input type="checkbox"/> 高専 <input type="checkbox"/> 専門学校<br><input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> その他                  科卒業／修了 |     |                                                          |
| 当研修に関する経験年数   | 年      ヶ月                                                                                                                                                                                                                          | 役職名 | <input type="checkbox"/> 事務 <input type="checkbox"/> 技術  |
| 勤務先種別         | <input type="checkbox"/> 国・地方公共団体 <input type="checkbox"/> 独立行政法人等 <input type="checkbox"/> 技術センター・財団・社团<br><input type="checkbox"/> 建設業者 <input type="checkbox"/> コンサルタント <input type="checkbox"/> その他                            |     |                                                          |
| 勤務先           | 〔勤務先名〕                                                                                                                                                                                                                             |     |                                                          |
|               | 〔所属部課名〕                                                                                                                                                                                                                            |     |                                                          |
|               | 〒                      —<br><br>TEL :                      —                      —                      @                                                                                                                         |     |                                                          |
| 受講者E-mailアドレス |                                                                                                                                                                                                                                    |     |                                                          |

【受講者派遣機関名入力欄】

☐ 上記受講者と同じ

|                                 |                            |
|---------------------------------|----------------------------|
| 派遣機関名                           |                            |
| 所在地                             | 〒                          |
| 連絡先                             | —                          |
| 派遣事務担当者<br>所属・氏名<br>E-mail アドレス | 〔所属〕<br>〔氏名〕<br>_____<br>@ |

【請求書情報入力欄】 ※宛名の空白指定はできません。日付は発行日になります。

[illegible]

※ 申込書に記入された氏名、年齢等の個人情報は、研修を円滑に実施するためのものです。  
申込書の記載事項は、研修の事務連絡及び実施に必要な書類等の作成以外の目的では利用いたしません。

## < 研修場所 >

一般財団法人 全国建設研修センター  
研 修 会 館

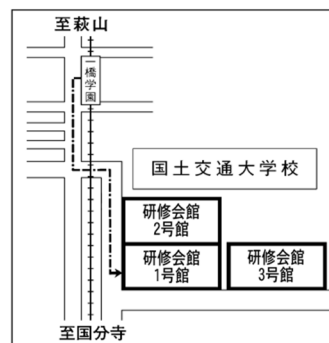
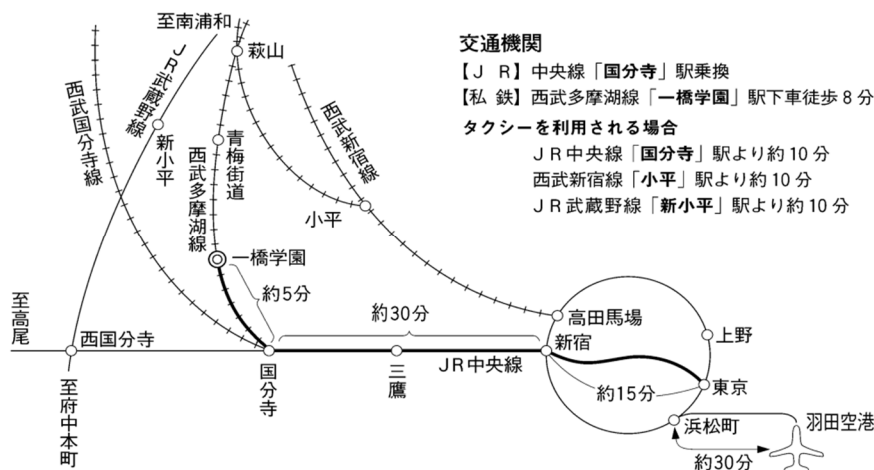
※1号館にお越しください。

〒187-8540 東京都小平市喜平町2-1-2

TEL 042(324)5315(代)

FAX 042(322)5296

<https://www.jctc.jp/>



令和6年度に実施する研修の実施計画についてはホームページでご確認ください。

ホームページアドレス <https://www.jctc.jp/>

【メール配信】 メール配信サービス「建設研修のお知らせ」は、あらかじめご登録いただいた方に、募集中のコースなどの情報を随時お知らせするサービスです。  
なお、この場合は全ての研修について配信されます。  
ご希望の方は、下記 URL または二次元コードよりお申込みください。

<https://www.jctc.jp/training/mail-service>

