

オンデマンド研修

令和3年度研修

区画整理（専門講座）

—さらなる法的知識の修得を目指す方々へ—

主催 一般財団法人全国建設研修センター
後援 国土交通省
全国知事会・全国市長会・全国町村会
一般社団法人都市計画コンサルタント協会

- 1. 目的** 魅力ある市街地の形成や防災上問題のある密集市街地の改善などを進めるための手法である土地区画整理事業は、権利者への補償などで多くの時間を要し、事業の実施には様々な工夫や知識が必要とされます。
そこで事業の流れや建物の移転と補償、さらには換地設計のポイントなど、実務に必要な基礎的知識を有している方々を対象に、行政不服審査法及び行政事件訴訟法等の法律に関する基礎的な解説をふまえつつ、紛争事例の分析を通じて、事業を行う際に留意すべきポイントについて、経験豊富な弁護士がオンデマンドで詳しく講義いたします。
- 2. 対象者** 区画整理事業の基礎的知識を有する方、又は令和3年7月に実施した「区画整理」の集合研修にご参加いただいた方々で、さらなる法的知識の修得を目的とする者
- 3. 教科目** 区画整理事業を行うにあたり、留意すべき行政不服審査法及び行政事件訴訟法等の訴訟事例
※WEB 配信によるオンデマンドの講義となります。
この講義の受講前に、7月12日(月)～16日(金)に実施する、「区画整理」研修を受講されると、より理解が深まります。
- 4. 講師** 国土館大学 法学部 教授 関 葉子
(銀座プライム法律事務所 弁護士)
- 5. 講義時間** 3時間
- 6. 配信期間** 令和3年8月30日(月)～9月5日(日) 7日間
研修動画の閲覧には、パソコン及びインターネット環境が必須となります。
上記期間中は、いつでも閲覧可能です。

※受講経費の助成制度がある道県（政令市を除いた市町村職員の受講が対象となります。）

北海道・青森・岩手・栃木・群馬・新潟・富山・山梨・岐阜・静岡・奈良・和歌山・岡山・山口・徳島・高知・熊本・大分・宮崎の20道県。
詳細は、各道県市町村振興協会・こうち人づくり広域連合にお問い合わせください。

7. 申込先及び問い合わせ先

一般財団法人 全国建設研修センター 研修局 研修担当： 齊藤・浦上
〒187-8540 東京都小平市喜平町 2-1-2
※申込みは当センターホームページからのインターネット申込みとなります。
ホームページアドレス <https://www.jctc.jp/> TEL:042-324-5315

8. 研修会費及び納入先

(1) 研修会費 19,000 円 (1人当たり・消費税含)

(2) 研修会費納入先

三菱UFJ銀行 新宿支店 普通預金 No.0000316
ザイ) ゼンコクケンセツケンシュウセンター
一般財団法人 全国建設研修センター

申込受付後に「受講通知書」と「請求書」をお送りします。到着後、研修前までにお振り込みください。振込手数料はご負担ください。なお、お振り込みの際には「振込依頼人」等の頭に受講通知書等に記載されている「申込番号」を入力してください。

9. 申込締切日 令和3年8月16日(月)

10. WEB 研修に関してのご案内

(1) 動作環境

- ・インターネットを閲覧できる環境 (通信料は各自負担となります。)
- ・パソコン (Windows 7～、Mac OS10.X～)
- ・ブラウザソフト (Iell、Edge、Google Chrome、Firefox、Safari) バージョンは、すべて最新版。
- ・上記環境に該当しても、セキュリティ環境によっては閲覧できない場合があります。

※研修センターホームページ申込画面にある確認用動画で閲覧可能か、お申込前にご確認してください。

(2) 注意事項

- ・お申し込みにあたっては、「WEB 研修規約」の内容を確認し、同意の上お申し込みください。
- ・動画を録画・キャプチャーすることや SNS 等へのアップは禁止します。
- ・サービス利用にあたってのサポートは致しかねます。
- ・閲覧できる期間は、7 日間となります。
- ・申込者のみ閲覧可能とし、視聴 ID 等の譲渡を禁止します。
- ・受講される人数分をお申込みください。

(3) その他

- ・令和3年8月16日以降、受講に必要なID/パスワードを送信いたします。
また、申込時に登録された住所へ[研修テキスト]を送付します。
- ・令和3年8月23日を過ぎても[ID/パスワード;研修テキスト]が未着の場合、ご連絡ください。
- ・ID/パスワード通知後は、キャンセルできません。

11. CPD について

- ・公益社団法人日本都市計画学会の継続教育(CPD)認定プログラム申請予定。

12. 修了証書の発行

- ・ID/パスワード送信時に、学習報告書を添付いたします。学習報告書に必要事項を記入の上、返信してください。確認後、修了証書をお送りいたします。